

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета протокол № 2
от « 19 » декабря 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ТПИСиУ»

 М.М.Халадов

« 20 » декабря 2018г.

Приказ № 225/01 20 декабря 2018г



ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения
«Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления»
обучающихся по программам среднего профессионального образования

г. Грозный 2018г.

1. Общие положения

1.1. Положение по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (ВКР) согласно ФГОС по специальностям СПО для преподавателей и студентов техникума составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 31 января 2014 г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Программа государственной итоговой аттестации, разрабатываемая профессиональной образовательной организацией и утверждаемая ее директором после обсуждения программы на педагогическом совете с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (п. 15 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968);

- Профессиональные стандарты.

1.2. Целью государственной итоговой аттестации в виде защиты ВКР является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО), владеющего научными методами познания и способного самостоятельно решать профессиональные задачи на основе интеграции практических умений, навыков и теоретических знаний, приобретенных в процессе обучения в техникуме.

1.3. Задачами по выполнению обучающимися ВКР являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение практического опыта, умений и теоретических знаний по ПМ, МДК, умение применять их при решении частных научно – исследовательских и практических, профессиональных задач;
- формирование навыков проведения научного исследования и экспериментирования, использования справочной, нормативной документации;
- развитие умения изучать, анализировать, обобщать литературные источники и материалы, лабораторий, организаций;
- развитие умения логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разработанных в ВКР вопросов;
- формирование навыков проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современной вычислительной техникой;
- приобретение выпускниками опыта публичного выступления по результатам профессиональной деятельности и умения аргументировано отстаивать и защищать свою позицию;
- развитие навыков самостоятельной работы и творческой инициативы, ответственности, организованности;

- подготовка выпускника к работе по специальности и профессии.

1.4. Защита выпускной квалификационной работы (ВКР) является одной из форм обязательной государственной (итоговой) аттестации (ГИА) выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности и программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии в соответствии с ФГОС СПО. Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой обучающегося, на основании которой ГЭК решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации специалиста.

1.5. К защите ВКР допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС СПО по специальности и профессии прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом техникума.

1.6. Обучающиеся начинают работать над теоретической частью ВКР с мая текущего года. Выполнение практической части ВКР, её написание и оформление может проводиться обучающимся в ходе производственной (преддипломной) практики по специальностям и профессиям:
До начало государственной итоговой аттестации - 4 недели.

2. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

2.1. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются образовательным учреждением на основании Программы государственной (итоговой) аттестации и Положения об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации, разработанных в соответствии со статьёй 59 «Итоговая аттестация» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

2.2. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки. Она должна соответствовать профилю специальности, и профессии задачам теоретической и практической

подготовки специалиста, быть актуальной, учитывать направленность и проблемы специальности, решать конкретные задачи, в условиях реальной ситуации.

2.3. Темы ВКР разрабатываются преподавателями цикловых методических комиссий техникума по специальностям и профессиям совместно со специалистами баз практики, на которых предполагается выполнение ВКР и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Тема ВКР может быть продолжением исследований, проводимых в процессе выполнения курсовой работы.

2.4. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее выполнения. Допускается выполнение ВКР по заказанной тематике организаций.

2.5. Общим руководителем ВКР является заместитель директора по учебной работе, в функции которого входит:

1. подготовка программы ГИА (по каждой специальности и профессии), согласованной с работодателями для обсуждения на педагогическом совете;
2. готовит письмо в уполномоченный орган об утверждении председателя Государственной экзаменационной комиссии по каждой образовательной программе;
3. издает приказ директора о составе ГЭК, апелляционной комиссии;
4. контролирует разработку тем ВКР;
5. издает приказ о закреплении студентов за руководителями выпускных квалификационных работ (ВКР);
6. издает приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ (ВКР), руководителей и консультантов;
7. издает приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ;
6. организуют выдачу задания на ВКР студентам выпускных групп с календарным планом;
7. издает приказ о допуске студентов выпускной группы к ГИА;

8. контролирует успеваемость студентов при окончании теоретического и практического курсов обучения по сводным ведомостям;

9. готовит расписание проведения ГИА, консультаций руководителей и консультантов по ВКР;

10. издает приказ о присвоении квалификации и отчислении из профессиональной образовательной организации;

11. готовит отчет о работе ГИА.

12. разрешает конфликтные ситуации при их наличии.

2.6. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- участие в определении темы;
- помощь студенту в выборе наиболее рациональных способов работы и обработки результатов исследования;
- составление заданий и разработка календарного плана на ВКР (в 2-х экземплярах для руководителя и студента) совместно со студентом;
- оказание помощи студенту в подборе необходимых информационных источников и литературы;
- контроль за ходом выполнения ВКР и оказание помощи по вопросам ее организации и содержания на каждом этапе;
- оказание помощи студенту в оформлении ВКР;
- составление отзыва руководителя на ВКР;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы

Основной формой работы руководителя являются консультации, которые проводятся в техникуме и носят индивидуальный или групповой характер.

Цель консультации – систематический контроль и оказание помощи дипломнику.

2.7. Не позднее, чем за 6 календарных дней до защиты ВКР, окончательно оформленные (распечатанные, прошитые и т.п.) выпускные квалификационные работы с отзывом руководителя ВКР и рецензией должны быть сданы студентом заведующему отделением.

2.8. Учёт часов за руководство ВКР осуществляет заместитель директора по УПР.

2.9. Перечень тем ВКР рассматривается на заседании цикловой методической комиссии по специальности и профессии утверждается приказом директора.

2.10. Выбор темы должен соответствовать следующим критериям:

актуальность, чёткая целевая направленность и практическая значимость, новизна, соответствие основным видам и объектам профессиональной деятельности по специальности и профессии.

2.11. Содержание ВКР должно отражать основные виды и объекты профессиональной деятельности по специальности и профессии.

2.12. По утвержденным темам руководители ВКР, назначенные приказом директора техникума, разрабатывают для каждого студента индивидуальные задания на выполнение ВКР. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

2.13. Задание на выполнение ВКР должно включать тему, перечень подлежащих разработке задач/вопросов (индивидуальный план ВКР), перечень графического /иллюстративного/ практического материала, требования к организации профессиональной деятельности по выполнению ВКР.

2.14. Регламент выдачи и выполнения задания по ВКР:

- разрабатываются руководителями выпускных квалификационных работ;
- рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии специальности и профессии;
- утверждаются заместителем директора по учебной работе;
- практическое задание ВКР выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики;
- по итогам практики тема ВКР согласовывается с работодателем;

- выполнение ВКР сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР;
- выполнение теоретической части ВКР осуществляется до выхода на производственную (преддипломную) практику;
- выполнение практической части осуществляется во время производственной (преддипломной) практики;
- предоставление результатов практической части ВКР осуществляется в июне текущего учебного года;
- корректировка, подготовка к защите, подготовка отзыва и рецензии, сдача работы заведующей отделением осуществляется за 6 дней до защиты).

3. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы

к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии

3.1. По завершению ВКР руководитель оформляет отзыв на работу.

Отзыв руководителя не нумеруется, помещается в отдельном файле.

Отзыв руководителя должен содержать:

1. Актуальность темы.
2. Теоретическая и практическая значимость.
3. Уровень самостоятельности и творческой инициативы студента.
4. Своевременность выполнения этапов индивидуального плана-задания.
5. Качество изложения материала в работе (научность, логичность, доступность, последовательность).
6. Соответствие оформления работы предъявляемым требованиям.
7. Замечания по работе в целом, ее достоинства и недостатки.
8. Предложения для внедрения.
9. ВКР соответствует /не соответствует требованиям, предъявляемых к ВКР.
10. ВКР может /не может рекомендована к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

В случае отрицательного заключения руководителя работа не допускается к защите.

3.2. ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензия на ВКР не нумеруется, помещается в отдельном файле.

Рецензия на ВКР должна включать: (Приложение3):

1. Актуальность темы.
2. Теоретическая и практическая значимость.
3. Уровень самостоятельности и творческой инициативы студента.
4. Оценка качества оформления ВКР.
5. Соответствие оформления работы предъявляемым требованиям.
6. Замечания по работе в целом, ее достоинства и недостатки.
7. Предложения для внедрения (возможности использования результатов ВКР для практического использования).
8. ВКР соответствует /не соответствует требованиям, предъявляемых к ВКР.
9. ВКР может /не может рекомендована к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии.
10. Предлагаемая оценка ВКР («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Студент должен внимательно изучить все замечания рецензента, оценить их важность и подготовить объяснения по ним для ГЭК. Содержание рецензии доводится до сведения студента. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

3.3. Переплетённые выпускные квалификационные работы, отзывы руководителей, рецензии и презентации по ВКР предоставляются заведующей отделением заместителю директора по учебной работе за 6 дней до защиты. Заместитель директора по учебной работе принимает решение о допуске студента к защите ВКР, о чем производится соответствующая запись на титульной стороне ВКР и передает ее в ГЭК.

3.4. Защита ВКР:

Проводится на открытом заседании ГЭК.

Процедура защиты:

- устанавливается председателем по согласованию с членами ГЭК;
- на защиту отводится 45 минут и, как правило, включает доклад студента (10-15), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы выпускника;
- может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

3.5. Качество ВКР оценивается «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При выставлении итоговой оценки по защите ВКР принимаются во внимание следующие показатели:

- владение материалом;
- оформление работы;
- презентабельность;
- умение участвовать в научной дискуссии;
- отзыв руководителя;
- внешняя рецензия (работодателя).

3.6. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР:

- выдается справка установленного образца;
- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через шесть месяцев (по письменному заявлению студента);
- при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту студентом той же ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

3.7 Студенту, не проходившему ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА не позднее четырех месяцев после подачи заявления студентом.

3.8 Студенту, не проходившему ГИА по неуважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА не ранее чем через шесть месяцев

после прохождения государственной итоговой аттестации впервые (по письменному заявлению студента).

3.9. Протоколы ГЭК:

- отражают итоговую оценку ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии;
- подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами ГЭК.

3.10. Выполненные студентами ВКР хранятся после защиты в техникума 5 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается комиссией, организуемой приказом по техникуму, которая представляет предложения о списании ВКР, которое оформляется актом.

3.11. ВКР, выполненные на высоком учебно-методическом уровне, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

Рекомендации: нельзя ограничиться простым перечислением рекомендаций в речи на защите выпускной квалификационной работы. Необходимо давать краткое пояснение и планируемые результаты.

В конце выступления поблагодарить всех присутствующих за внимание.

После выступления докладчику задаются вопросы.

Правила выступления на защите выпускной квалификационной работы

1. Обязательно поддерживайте визуальный контакт со всей аудиторией.
2. Не торопитесь. Быстрая речь способствует поверхностному дыханию и усиливает волнение.
3. Избегайте слишком высокого тона. Чем ниже голос, тем убедительнее он звучит.
4. Не говорите слишком тихо. Перед выступлением в незнакомом помещении проверьте, как вас слышно в задних рядах.
5. Варьируйте своим голосом: меняйте темп, тональность и громкость речи, избегайте монотонности.
6. Замедляйте и понижайте голос, сигнализируя о том, что собираетесь сказать нечто важное или интересное.

7. В вашей речи должны присутствовать волнение и энтузиазм. Чтобы убедить других, нужно продемонстрировать собственную убежденность.

8. Никогда не зачитывайте тексты. Ваше внимание должно быть приковано к аудитории, а не к лежащему перед вами тексту.

Не переворачивайте страницы. Аккуратно сдвигайте их в сторону