

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета протокол № 1
от «30» августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ТПИСиУ»
 М.М.Халадов
« 30 » августа 2017г.

Приказ № 79 от 30.08.2017г

Положение

**о подготовке и проведении комплексного экзамена
по учебным дисциплинам или междисциплинарным
курсам**

г. Грозный 2017г

Настоящее положение определяет порядок подготовки и проведения комплексного экзамена по двум дисциплинам или двум и более междисциплинарным курсам как формы промежуточной аттестации обучающихся по программам ППКРС, ППССЗ.

1. Общие положения

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.1 Комплексный экзамен по двум дисциплинам и/или двум и более междисциплинарным курсам проводится с целью формирования у обучающихся в СПО интегрированных знаний, приобретения комплекса профессиональных умений и навыков.

1.2. Комплексный экзамен проводится в счет часов, отведенных ФГОС на промежуточную аттестацию, и планируется согласно утвержденному календарному графику на данный учебный год в соответствии с учебным планом профессии, специальности.

1.3. К комплексному экзамену допускаются обучающиеся, набравшие в ходе трех точек текущего контроля в рамках балльно-рейтинговой системы успеваемости обучающихся СПО и более баллов по каждому элементу комплексного экзамена.

1.4. В случаях, когда количество набранных в ходе текущего контроля знаний менее 36 баллов по одной из дисциплин или одному из междисциплинарных

курсов комплексного экзамена, обучающиеся не допускаются к комплексному экзамену.

1.5. В расчет годовой нагрузки преподавателей техникума – членов экзаменационной комиссии включается норматив в объеме 0,3 часа на одного экзаменуемого.

2. Планирование комплексного экзамена

2.1. Комплексный экзамен предусматривается по дисциплинам, имеющим межпредметные связи, и междисциплинарным курсам одного профессионального модуля. При этом учитывается:

- сроки изучения дисциплин или МДК;
- параллельное изучение дисциплин (МДК) в семестре (семестрах);
- одинаковая форма отчетности по дисциплинам или МДК;
- завершенность их изучения в одном семестре.

2.2. Комплексный экзамен планируется:

- на курсе, где не представляется возможным вместить все планируемые формы контроля в количество дней, определенных ФГОС специальности для проведения промежуточной аттестации;
- на курсе, где количество предполагаемых форм промежуточного контроля в форме экзаменов, проводимых в учебном году, превышает верхний предел (8 экзаменов).

2.3.Рекомендуется включение в комплексный экзамен не более двух дисциплин и междисциплинарных курсов.

2.4.В рабочем учебном плане в графе «Формы промежуточной аттестации» - напротив дисциплин, включенных в комплексный экзамен, проставляется КЭ*, а в пояснительной записке расшифровывается состав комплексного экзамена (наименования дисциплин или МДК, входящих в него).

2.5. При подсчете общего количества экзаменов по циклу дисциплин или профессиональному модулю комплексный экзамен учитывается как одна единица.

2.6. Комплексный экзамен может проводиться как в устной, так и в письменной формах.

2.7. Планируется проведение не более одного комплексного экзамена в семестре.

3. Подготовка к комплексному экзамену

3.1. Для подготовки и проведения комплексного экзамена разрабатывается Программа, которая утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии и доводится до сведения студентов в начале семестра.

3.2. В Программе комплексного экзамена определяются:

- форма проведения экзамена (устная или письменная);
- объем времени на подготовку и проведение комплексного экзамена;
- экзаменационные материалы в виде перечня вопросов и практических заданий,
- критерии оценки уровня и качества подготовки студентов по дисциплинам или МДК.

3.3. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочих программ учебных дисциплин или профессиональных модулей, охватывают их наиболее актуальные темы и разделы и отражают объемы проверяемых теоретических знаний.

3.4. Экзаменационные материалы в виде перечня вопросов и практических задач по разделам и темам, выносимым на экзамен, разрабатываются преподавателями дисциплин или МДК, обсуждаются и утверждаются на заседании предметно-цикловых комиссий и включаются в приложения рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей. Содержание

экзаменационных материалов доводится до студентов не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.5. На основе экзаменационных материалов дисциплин или МДК разрабатываются экзаменационные билеты, которые включают вопросы всех дисциплин или МДК, включенных в комплексный экзамен.

3.6 К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- утвержденные экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационные ведомости;
- классный журнал учебной группы;
- зачетные книжки обучающихся.

3.7. В период подготовки к комплексному экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4. Проведение комплексного экзамена

4.1 Комплексный экзамен проводится в соответствии с утвержденным расписанием промежуточной аттестации.

4.2 Комплексный экзамен проводится, как правило, преподавателями, ведущими занятия по дисциплинам или МДК, включенным в комплексный экзамен.

4.3. На сдачу экзамена в устной форме предусматривается не более половины академического часа на каждого обучающегося, в письменной форме – не более двух академических часов на учебную группу.

4.4. На подготовку к ответу первому обучающемуся предоставляется до 30 минут, остальные обучающиеся отвечают в порядке очередности. В процессе ответа и после его завершения обучающемуся могут задаваться уточняющие и дополняющие вопросы в пределах утвержденного перечня вопросов.

4.5. Согласованный общий результат комплексного экзамена (15-30 баллов) выставляется в ведомость комплексного экзамена, заверяется подписями двух экзаменаторов и ассистента. Данный результат переносится в экзаменационные ведомости и суммируется с баллами текущей успеваемости по каждой дисциплине или МДК.

4.6. Итоговые баллы переводятся в оценки и проставляются в зачетных книжках и журналах учебных групп отдельно по каждой дисциплине или МДК.

4.7. В случае неявки обучающегося на комплексный экзамен в экзаменационных ведомостях преподавателями делается соответствующая отметка. Если у обучающегося есть уважительная причина, подтвержденная документально, ему назначается другой срок сдачи экзамена.

4.8. Обучающемуся, не явившемуся на экзамен по неуважительной причине, а также получившему менее 15 баллов на комплексном экзамене, выставляется неудовлетворительная оценка по всем дисциплинам или МДК комплексного экзамена. При этом формируется задолженность по всем дисциплинам в составе комплексного экзамена.

5. О действии настоящего положения

В настоящее Положение о подготовке и проведении комплексного экзамена в техникуме в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

Ведомость комплексного экзамена
по дисциплинам или междисциплинарным курсам

(указать наименования)

группа _____ курс _____

специальность _____

Ф.И.О. экзаменаторов _____

Ф.И.О. ассистента _____

| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Баллы | Подписи экзаменаторов |
|-------|---------------------|-------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Подпись ассистента _____

Дата составления ведомости _____