

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета протокол № 1  
от «30» августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «ТПИСиУ»  
 М.М.Халадов  
« 30 » августа 2017г.  
Приказ № 79 от 30.08.2017г.

**Положение  
о педагогическом совете  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления»**

**Грозный 2017г.**

## **1. Общие положения**

**1.1 Педагогический совет** является постоянно действующим коллегиальным органом управления техникума для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

**1.2 В** состав Педагогического совета входят: директор техникума (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, а также библиотекарь, председатель родительского комитета, председатель студенческого совета, представитель учредителя.

**1.3 Педагогический совет** действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012г.), и порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, Уставом техникума.

**1.4 Решения** Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива техникума. Решения, утвержденные приказом директора техникума, являются обязательными для исполнения.

## **2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

**2.1** Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме техникума;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приёме, переводе и отчислении обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии техникума.

**2.2** Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития техникума;
- рассмотрение и согласование перспективных программ и планов работы техникума, положений о Советах, комиссиях, Правил внутреннего распорядка техникума и других локальных актов;

- рассмотрение Правил приема в техникум;
- рассмотрение педагогической нагрузки, тарификационных списков преподавателей, должностных обязанностей работников;
- обсуждение порядка материального стимулирования педагогов и студентов;
- заслушивание отчетов директора и его заместителей о результатах работы за определенный период времени.
- обсуждение и рекомендация к утверждению плана работы техникума;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников техникума, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и воспитания студентов, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, и другие вопросы образовательной деятельности техникума;
- принятие решений об отчислении обучающихся по причине академической неуспеваемости, причинения ущерба техникуму или нарушения правил внутреннего распорядка;
- принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам каждого семестра, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников, переводе обучающихся на следующий курс или об оставлении их на повторный год обучения, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами.

### **3. Права и ответственность Педагогического совета**

#### **3.1 Педагогический совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

#### **3.2 Педагогический совет ответственен за:**

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- утверждение основных профессиональных образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

**4.1** Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

**4.2** Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы техникума.

**4.3** Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы техникума, но не реже одного раза в квартал.

**4.4** Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

**4.5** Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам совета на последующих его заседаниях.

**4.6** Директор техникума в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **5. Документация Педагогического совета**

**5.1** Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

**5.2** Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом техникума.

**5.3** Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

**5.4** Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится в техникуме постоянно и передаётся по акту.

**5.5** Книга протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью техникума.

#### **6. Срок действия Положения**

Срок действия данного Положения неограничен.