

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета протокол № 2  
от «20» декабря 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о платном обучении в  
ГБПОУ «Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления»  
на 2018-2019 учебный год

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение о платном обучении в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления» (далее Положение), в ГБПОУ «Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления», разработано в соответствии с законодательными актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273
- Гражданским кодексом РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением правительства РФ от 15августа 2013г.№706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом ГБПОУ «Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления»;
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности, нормативными актами, регулирующими отношения между потребителем и исполнителем при реализации продукции, оказании платных образовательных и иных, не запрещенных законом, услуг.

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных

образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления»

(далее - техникум) обучающимся техникума, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, и другие услуги.

**Исполнитель** - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления», оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

**Заказчик** - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

**Потребитель** - совершеннолетний, обучающийся техникума или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом техникума.

Техникум оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Техникум в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8 Техникум оказывает следующие платные образовательные услуги согласно настоящего положения:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся;
- другие платные образовательные услуги.

1.9 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, - по желанию их родителей (законных представителей).

1.10 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками техникума.

1.11 В Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум пищевой индустрии, сервиса и управления» (далее ГБПОУ «ТПИСиУ») принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, для обучения по основным образовательным профессиональным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.12 Прием иностранных граждан в Техникум для обучения по основным образовательным профессиональным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с Правилами приема и международными договорами Российской Федерации по договорам с оплатой стоимости обучения.

## 2. Договор на оказание платных образовательных услуг. Общий порядок заключения договора и оплаты обучения в Техникум.

2.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

2.2 Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

2.3 Обучение по основным программам среднего профессионального образования в техникуме на платной основе осуществляется на основании договора оказания платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

2.4 Стороной договора с физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) - родители усыновители, попечитель, опекун;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

2.5 Для заключения договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- справку с места работы с указанием должности и оклада;
- иные документы, подтверждающие платежеспособность (состоятельность) физического лица (выписка из банковского счета, ксерокопия сберкнижки и т. п.);

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

2.6 Стороной договора с юридическим лицом, оплачивающим стоимость

обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени техникума договор о подготовке специалиста заключает директор техникума или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

2.7 Для заключения договора о подготовке специалиста юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица:
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.н.).

2.8 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

2.9 Изменение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или самим договором. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора оказания платных образовательных услуг.

2.10 Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в учебной части, второй в бухгалтерии и третий - у потребителя или заказчика.

Договор от имени техникума подписывается директором или уполномоченным им лицом.

Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со

Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором техникума, но не менее 5 лет.

2.11 Бухгалтерия техникума не реже чем один раз в семестр готовит информацию об исполнении договоров, по результатам рассмотрения которой готовятся обобщенные справки по отделениям об исполнении договоров. Справка направляется заведующим отделениями для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентами.

2.13. Абитуриенту или слушателю при заключении договора Техникума предоставляет надлежащую и достоверную информацию об (наименование с указанием организационно-правовой формы, место нахождения и др.), оказываемых им образовательных услугах, в том числе формах получения образования.

Абитуриент или слушатель, также знакомится со следующими документами: лицензией, Уставом техникума, свидетельством о государственной аккредитации, учебными планами, графиком реализации основных образовательных профессиональных программ, настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Подписание Абитуриентом (или его законным представителем) или слушателем договора на получение платных образовательных услуг означает, что обязательства Техникума перед абитуриентом, указанные в настоящем пункте, выполнены в полном объеме и надлежащим образом.

2.14 Договор подписывается обучающимся/абитуриентом в обязательном порядке, независимо, достиг он совершеннолетнего возраста или нет. В случае не достижения абитуриентом, на момент заключения договора на обучение, совершеннолетнего возраста, договор помимо абитуриента подписывает его законный представитель (родитель, попечитель, опекун). В соответствии с этим для заключения договора необходимо присутствие самого учащегося и его законного представителя. На руках должны быть документы, удостоверяющие личность (оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих его личность, гражданство);

2.15 Договор на оказание платных образовательных услуг заключается на весь период обучения и должен предусматривать следующие обязательные условия:

- специальность, по которой будет осуществляться подготовка обучающегося;
- форма обучения обучающегося;
- программа обучения обучающегося;

- стоимость и порядок оплаты определенного периода обучения;
- порядок определения стоимости и условий оплаты обучения обучающегося ;
- платежные реквизиты техникума.

Договор предусматривает условие об уплате, установленного порядка оплаты обучения.

2.16 Договор подлежит изменению (дополнению):

- при присоединении к договору (выходу из договора) организации;
- изменение Заказчика;
- при изменении одного из обязательных условий договора (в т.ч. изменение стоимости обучения, специальности и т.д.);
- при соответствующих изменениях в законодательстве;
- в иных случаях, предусмотренных договором или законодательством.

2.17 Изменения (дополнения) к договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью договора. В необходимых случаях указанные изменения (дополнения) могут также оформляться новой редакцией договора. Дополнительные соглашения выдаются заведующими отделениями по требованию обучающегося или законного представителя на руки.

2.18 Стоимость обучения определяется Техникумом самостоятельно в размере обоснованных затрат, необходимых для подготовки специалистов с учетом спроса населения на получение соответствующего образования.

2.19 Стоимость обучения рассчитывается Техникумом на каждый конкретный учебный год и устанавливается приказом директора.

2.20 Порядок оплаты стоимости конкретного учебного года определяется Техникумом, включается в договор или дополнительное соглашение и предполагает поэтапное внесение платы за обучение, т.е. не позднее 01 сентября за первый учебный семестр и не позднее 01 февраля за второй учебный семестр каждого учебного года согласно договору на оказание платных образовательных услуг.

При этом оплате подлежат все периоды, в течение которых за лицом, получающим образование в Техникуме, сохраняется статус обучающегося ГБПОУ «ТПИСиУ», за исключением периодов длительных перерывов в обучении

(академический отпуск).

2.21 Периоды отсутствия обучающегося, вследствие временной нетрудоспособности, а также по иным основаниям (кроме длительных перерывов в обучении), не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного для обучающегося размера платы за обучение.

### **3. Особенности зачисления в техникум на условиях получения образования за плату. Права и обязанности обучающихся с оплатой стоимости обучения по договорам**

3.1 Зачисление в техникум обучающихся на условиях получения образования за плату осуществляется в порядке, определяемом Правилами приема в ГБПОУ «ТПИСиУ», на основании заключенного договора и оплаты стоимости учебного года в соответствии с условиями договора.

3.2 Обучающийся с оплатой стоимости обучения по договорам обладают по отношению к техникуму равным с обучающимися, обучающимися за счет средств бюджета, объемом прав и обязанностей за исключением права на стипендиальное обеспечение за счет бюджетных средств.

3.3 При наличии задолженности по оплате обучения к обучающимся, с оплатой стоимости обучения по договорам, применяется дополнительное основание отчисления из техникума за неоплату обучения в установленный срок.

3.4 Обучающемуся может быть предоставлена отсрочка по оплате за обучение при наличии у него уважительных причин (тяжелое материальное положение, смерть одного из родителей, болезнь, задержка заработной платы). Для этого обучающийся должен предоставить соответствующие, официально заверенные документы. Необходимо написать заявление установленного образца, на котором ставится резолюция директора или его заместителя и срок, до которого предоставлена отсрочка платежа. Далее документ передается в бухгалтерию для учета и контроля за своевременным и полным поступлением средств от обучающегося.

### **4. Особенности оплаты образования при восстановлении и переводе обучающихся**

4.1 При восстановлении или переводе обучающегося из другого техникума в ГБПОУ «ТПИСиУ» обучающийся обязан компенсировать техникуму стоимость обучения, рассчитанную за целый месяц, в котором производится его восстановление (перевод).



4.2 Обучающийся, отчисленный ранее из ГБПОУ «ТПИСиУ» и имевший непогашенную задолженность по оплате обучения на момент отчисления, при восстановлении (переводе из другого Техникума) в Техникум обязан компенсировать указанную задолженность.

При переводе на другую специальность, а также при переводе на бюджетное место, обучающегося обязан полностью компенсировать размер затрат Техникума на его обучение до момента такого перевода.

При этом размер затрат Техникума на обучение рассчитывается путем умножения стоимости одного месяца обучения на число месяцев учебного года, предшествующее переводу обучающегося на другую специальность.

4.3 Расчеты между обучающимся и Техникумом прекращаются при длительных перерывах в обучении, досрочном прекращении договора.

Денежные средства, не затраченные Техникумом на обучение обучающегося при длительных перерывах в обучении, подлежат возврату обучающемуся или зачету в счет оплаты им последующих периодов обучения.

При прекращении договора денежные средства, внесенные обучающимся в течение учебного года, возврату не подлежат за исключением денежных средств, не затраченных на обучение обучающегося при досрочном прекращении договора в случаях, предусмотренных на оказание платных образовательных услуг и наличия иных уважительных причин. При этом уважительными причинами признаются непреодолимые фактические обстоятельства, препятствующие продолжению обучения обучающегося в ГБПОУ «ТПИСиУ» и возникшие помимо воли и не в результате виновных (ненадлежащих, недобросовестных) действий обучающегося. Уважительность причин и оснований отчисления обучающегося определяется администрацией Техникума при предоставлении соответствующих документов.

4.4 Возврат Техникумом сумм, не затраченных на обучение обучающегося, производится по письменному заявлению обучающегося без осуществления индексации.

## **5. Порядок утверждения и изменения положения**

5.1 Положение принимается на Совете техникума и утверждается приказом директора.

5.2 Изменения и дополнения в Положение принимаются на Совете техникума и утверждаются приказом директора.

5.3 Срок действия Положения не ограничен.